**PROGRAMME DE BOURSES DE PERFECTIONNEMENT**

**EN DROIT INTERNATIONAL**

**DES NATIONS UNIES**

**Palais de la Paix, La Haye**

**25 juin – 3 août 2018**

**FORMULAIRE D’INSCRIPTION**

**PARTIE II – à envoyer en original signée scannée (par exemple, en PDF ou JPG)**

**VEUILLEZ VOUS REPORTER AUX INSTRUCTIONS FIGURANT DANS LA PARTIE I**

**(A). CERTIFICATION DES FORMULAIRES**

|  |
| --- |
| **Nom de famille :**  Prénom : |
| **Pays de nationalité :**  **Autre nationalité(s) :** |

Je certifie que mes réponses aux questions dans les formulaires d’inscription (PARTIE I et PARTIE II) sont exactes, complètes et sincères. Si ma candidature au Programme de bourses de perfectionnement est retenue, je m’engage à :

1) Adopter à tout moment un comportement qui soit compatible avec mon statut de participant au Programme de bourses de perfectionnement ;

2) Suivre les six semaines du Programme de bourses de perfectionnement dans leur intégralité et prendre à part à l’ensemble des cours, séminaires et visites d’études organisés dans le cadre du Programme ;

3) M’abstenir de toute activité politique, commerciale ou équivalente pendant la durée de ma participation au Programme de bourses de perfectionnement ;

4) Soumettre les rapports et contributions prévus conformément aux directives des Nations Unies ;

5) Accepter les conditions de participation au Programme établies par les organisateurs de celui-ci, conformément aux normes et règlements des Nations Unies ;

6) Retourner dans mon pays de résidence à l’issue du Programme de bourses de perfectionnement.

      .............................................................................

Date Signature du/ de la candidat(e)

**(B). LETTRE DE COUVERTURE**

Le Gouvernement / L’Université / L’Institut

présente

pour  une **bourse**

une **place autofinancée**

en vue de participer au Programme de bourses de perfectionnement en droit international et certifie que :

1) Les études accomplies dans le cadre de ce Programme sont justifiées par la nécessité d’améliorer la connaissance, la compréhension et la diffusion du droit international dans le pays, et que, au cas où la bourse serait décernée, il sera fait pleinement usage de l’expérience acquise par le/la participant(e) ;

2) Toutes les informations soumises par le/la candidat(e) sont complètes et exactes ;

3) Le/la candidat(e) a une connaissance suffisante et certifiée de la langue dans laquelle le Programme se déroulera ;

4) L’absence du/de la candidat(e) pendant la durée de sa participation au Programme de bourses de perfectionnement ne porterait pas atteinte à son statut, son avancement professionnel, son salaire, ses droits à pension ou autres ;

5) En cas de sélection, le/la candidat(e), sera dégagé(e) de ses obligations professionnelles afin de participer au Programme de bourses de perfectionnement dans son intégralité.

A l’issue du Programme, il est envisagé que le/la candidat(e) soit employé(e) dans les fonctions suivantes :

1. Intitulé du poste :
2. Fonctions et responsabilités :

|  |  |
| --- | --- |
| Institution présentant la candidature :    Adresse : | .............................................................................  Signature du/de la responsable  Nom :  Titre :  Date :  Lieu : |

**(C). RECOMMANDATIONS**

**INSTRUCTIONS**

Cette feuille doit être complétée par l’institution qui présente le/la candidat(e) ou par le supérieur hiérarchique de celui-ci/celle-ci.

1. Observations sur les qualifications du/de la candidat(e), son expérience dans le domaine du droit international, ainsi que sur ses qualités personnelles :

2. Observations sur les aptitudes linguistiques du/de la candidat(e) :

3. Indications sur la manière dont les connaissances acquises par le/ la candidat(e) au cours du Programme seront mises à profit à son retour :

|  |  |
| --- | --- |
| .....................................................................................  Signature du/de la responsable  Nom :  Titre :  Adresse : | Date :  Lieu : |